

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ

เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ข้อ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยังบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ

พัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

แบบ ผด.01

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
1. ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	1.1 พัฒนาระบบการคมนาคม การจัดการ ขนส่งและไฟฟ้าสาธารณะ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	1	16.66	6,074,700	47.20	กองช่าง
	1.2 พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และการเกษตรตลอดจนการป้องกันน้ำท่วม ขัง	การพาณิชย์	5	71.42	719,915	20.74	กองช่าง
	1.3 พัฒนาการวางผังการใช้ที่ดินให้เป็นเมือง หน้าอยู่	-	-	-	-	-	-
รวม	3	2	6	42.85	6,794,615	41.58	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
2. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	2.1 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม	สาธารณสุข	17	68	350,000	16.45	สาธารณสุขฯ
		สังคมสงเคราะห์	3	33.33	310,000	25.83	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	23.52	910,000	65.46	สำนักปลัด สาธารณสุขฯ
		งบกลาง	4	80	17,796,400	86.61	สำนักปลัด สาธารณสุขฯ
	2.2 ส่งเสริมระบบการศึกษา และการกีฬา	การศึกษา	3	42.85	7,789,875	71.25	กองการศึกษาฯ
		ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	66.67	450,000	95.74	กองการศึกษาฯ
	2.3 สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	100	10,000	50	สำนักปลัด
	2.4 การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	100	98,000	78.40	กองการศึกษาฯ
	2.5 ส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	-	-	-	-	-	-
รวม	5	6	36	48	27,714,275	74.98	1 สำนัก/1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความเรียบร้อย	3.1 การรักษาความสงบเรียบร้อยและการ ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	รักษาความสงบ ภายใน	5	35.71	245,000	21.39	สำนักปลัด
รวม	1	1	5	35.71	245,000	21.39	1 สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
4. ด้านการเมืองการบริหาร	4.1 การวางแผน การประสานแผนและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
	4.2 การจัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
	4.3 ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคสิทธิเสรีภาพของประชาชน	-	-	-	-	-	-
	4.4 การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	บริหารทั่วไป	3	23.07	130,000	23.85	สำนักปลัด
รวม	4	1	3	15.78	130,000	6.06	1 สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
5. ด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5.1 ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการค้าชายแดน	-	-	-	-	-	-
	5.2 พัฒนาศักยภาพการผลิต การขนส่ง การแข่งขัน และการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	-	-	-	-	-	-
	5.3 พัฒนาระบบการกำจัดและการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและระบบบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-	-
	5.4 การบริหารจัดการและอนุรักษ์พื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	1	50	30,000	25	กองสาธารณสุข
	5.5 การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ	-	-	-	-	-	-
รวม	5	1	1	25	30,000	13.63	1 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
6. ด้านเศรษฐกิจ	6.1 ส่งเสริมอาชีพและการดำเนินงานตามแนวของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-	-
	6.2 ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน การพาณิชย์ และการเสริมสร้างความเข้มแข็งในภาคการเกษตร	-	-	-	-	-	-
รวม	2	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	20	11	52	40	34,943,890	66.12	1สำนัก/3 กอง

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบการคมนาคม การจัดการขนส่งและไฟฟ้าสาธารณะ

[illegible]

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร ตลอดจนการป้องกันน้ำท่วมขัง

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2569			พ.ศ.2570							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
1	ขุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิด มข.2527 บริเวณบ้านนางสุรินทร์ หมู่ที่ 11 บ้านพุดอนล่าง	ขุดลอกกว้างเฉลี่ย 18.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.50 เมตร ปริมาณขุดลอกตะกอนดิน 5,590.00 ลบ.ม.	240,850	หมู่ที่ 11	กองช่าง											พ.ค.70
2	ขุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิด มข.2527 บริเวณบ้านไธน์ยชวน หมู่ที่ 10 บ้าน ห้วยมะกรูด	ขุดลอกกว้างเฉลี่ย 20.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร ปริมาณขุดลอกตะกอนดิน 4,100.00 ลบ.ม.	175,266	หมู่ที่ 10	กองช่าง											พ.ค.70
3	ขุดลอกหน้าฝายน้ำล้นชนิดรถข้ามได้ บริเวณบ้านลุงยวง หมู่ที่ 6 บ้านห้วยสวนพลู	ขุดลอกกว้างเฉลี่ย ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร ปริมาณขุดลอกตะกอนดิน ๓,๗๗๕.๐๐ ลบ.ม.	161,608	หมู่ที่ 6	กองช่าง											พ.ค.70
4	ขุดลอกแหล่งเก็บน้ำลำห้วย หุบตาใบ หมู่ที่ 3 บ้านร่องเจริญ	ขุดลอกกว้างเฉลี่ย ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ปริมาณขุดลอกตะกอน ดิน ๑,๔๖๐.๐๐ ลบ.ม.	64,322	หมู่ที่ 3	กองช่าง											พ.ค.70

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร ตลอดจนการป้องกันน้ำท่วมขัง

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(1) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(1) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(2) แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(3) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(4) แผนงานงบกลาง

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาสังคม

(1) แผนงานการเกษตร

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมระบบการศึกษา และการกีฬา

(1) แผนงานการศึกษา

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.2 กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมระบบการศึกษา และการกีฬา

(2) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(1) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

3.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความเรียบร้อย

3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2569			พ.ศ.2570							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียน หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	100,000	เขตพื้นที่ อบต.บ้านบึง	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)															ก.ย.70
2	โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความรุนแรงของไฟฟ้าและหมอกควันบริเวณพื้นที่ตำบลบ้านบึง	50,000	เขตพื้นที่ อบต.บ้านบึง	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)															เม.ย.70
3	โครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการของ อบท.	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มเติมประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการของอบท. จัดตั้งเป็นศูนย์ดำเนินการตามโครงการฯระดับอำเภอ -อบต.บ้านบึง 65,000 บาท -อบต.หนองพันจันทร์ และ -อบต.บ้านคาแห่งละ 65,000 บาท	65,000	อบต.บ้านบึง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)															ก.ย.70
4	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัย	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย ให้กับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000	อบต.บ้านบึง	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)															มิ.ย.69

3.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความเรียบร้อย

3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

4.ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

4.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(1) แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

5.ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(1) แผนงานการเกษตร

[illegible]

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีครุภัณฑ์

ภาคผนวก